**Договор**

**об образовании по образовательной программе**

**дошкольного образования**

 п. Студенец "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» пст. Студенец, (далее - ДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "11" декабря 2019г. серии 11ЛО1 N 0002168 выданной Министерством образования, и молодежной политики Республики Коми именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Яцунской Маисы Александровны, действующего на основании Устава, и родители: мать, отец (законные представители), именуемые в дальнейшем "Заказчик", лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей(его) в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего по адресу: РК, Усть-Вымский район, п. Студенец, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

 1.1.Предметом договора является Оказание образовательной организацией основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. Содержание воспитанника в образовательной организации присмотр и уход за воспитанником

1.2.Форма обучения очная.

1.3.Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад» пст. Студенец.

1.4.Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет шесть календарных лет (года).

1.5.Режим пребывания Воспитанника в ДОУ 10,5 часов, пятидневная неделя с 7.00.-17.30, выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

**II. Взаимодействие Сторон**

 **2.1.Исполнитель вправе:**

2.1.1.Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

 2.1.2. Устанавливать регламентацию образовательной деятельности: начало учебного года – 1 сентября, окончание учебного года – 31 мая; адаптационный период – в течение 2-х месяцев с даты поступления в Учреждение; каникулы в течение одной недели в январе месяце.

 2.1.3.Не передавать ребенка Родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.4.Защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав Родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками ДОУ.

2.1.5.В случае, когда Родители (законные представители) не забрали ребенка из ДОУ, передавать ребенка:

-в учреждения здравоохранения, обеспечивающие круглосуточный приём;

-в подразделение по делам несовершеннолетних районного отделения полиции.

Передавать ребенка только заранее оговоренным (внесенным в договор) лицам, имеющим надлежаще оформленную доверенность.

2.1.6.Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений пст. Студенец, с. Айкино о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны Родителей.

2.1.7. Сообщать о несовершеннолетнем, оставшемся без попечения родителей (законных представителей), в органы опеки и попечительства, находящиеся по адресу: 169040, Республика Коми, Усть-Вымский р-н, с. Айкино, ул. Центральная, д. 185.

 **2.2.Заказчик вправе:**

2.2.1.Участвовать в образовательной деятельности ДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2.Получать от Исполнителя информацию:

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора

2.2.3.Знакомиться с Уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с программой ДОУ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4.Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5.Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом ДОУ.

2.2.6. Получать в установленном законодательством порядке компенсации части родительской платы за содержание ребенка в ДОУ;

**2.3.Исполнитель обязан:**

2.3.1.Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2.Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой и условиями настоящего Договора, вести образовательный процесс в соответствии с СанПиН.

2.3.3.Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4.При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программой на разных этапах ее реализации.

2.3.5.При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в ДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.1 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника четырехразовым сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября ежегодно.

2.3.11. Уведомить Заказчика в течении 5 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Оказывать консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.3.14. Вести воспитание и обучение в ДОУ на русском языке. Организовать обучение коми языку, как государственному языку Республики Коми.

**2.4.Заказчик обязан:**

 2.4.1.Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2.При поступлении Воспитанника в ДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом ДОУ.

2.4.3.Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4.Обеспечить посещение Воспитанником ДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

 2.4.5. Информировать воспитателя группы о предстоящем отсутствии воспитанника в образовательной организации.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности

заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7.Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8.Лично передавать воспитателю и забирать у него ребенка, не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и лицам, не достигшим 18-летнего возраста (в исключительном случае, на основании письменного заявления Родителей) и имеющим надлежаще оформленную доверенность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; соблюдать и защищать права и достоинства своего ребенка, других воспитанников ДОУ.

2.4.9. Приводить и забирать ребенка в соответствии с режимом работы Учреждения.

(прием с 7.00 до 8.30; уход домой до 17.30).

2.4.10. Приводить и забирать ребенка в трезвом, адекватном состоянии. При создании конфликтной ситуации заказчиком исполнитель вправе сообщать об инциденте в правоохранительные органы и органы соц. защиты.

2.4.11. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

 **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

 3.1.Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) определяется приказами Управления образования администрации МР «Усть-Вымский» «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях МО МР «Усть-Вымский»».

 3.2.Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

 3.3. Заказчик ежемесячно вносит предоплату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в [пункте 3.1](#Par140) настоящего Договора. Оплата за присмотр и уход за воспитанника вноситься по квитанции утвержденной формы.

 3.4. Оплата производится в срок не позднее 20 числа текущего месяца.

**IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств**

**по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1.Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2.Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3.Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

6.1.Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

6.2.Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.4.Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.5.При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VII. Реквизиты и подписи сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад» пст. Студенец Юридический адрес: 169018 Усть-Вымский район п.Студенец ул. Клубная д. 5Почтовый адрес: 169018 Усть-Вымский район п.Студенец ул. Клубная д. 5ИНН 1116005747 КПП 111601001Банковские реквизиты:р/с 40701810200001000006 НБ Республика Коми г. Сыктывкар **Подпись:**Дата: |

|  |
| --- |
| Заказчик(ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт серия: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Выдан «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г;. Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать кем)Место работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон: дом.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; раб.:\_\_\_\_\_\_\_\_Сотовый: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Дата: |

 |

**Приложение №** 1к договору

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю, не даю (Нужное подчеркнуть)

Разрешение на размещение фотографий моего ребенка в интернете на сайте

МБДОУ «Детский сад» пст. Студенец

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Приложение № 2** к договору

О хранении и обработке персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю разрешение на хранение своих персональных данных

МБДОУ «Детский сад» пст. Студенец

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Согласие родителей.**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Даю, не даю (Нужное подчеркнуть)

разрешение на размещение фотографий и видео моего ребенка, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в интернете на сайтах, использование материала в конкурсах и выставках различного уровня ( район, республика, федеральный, международный)

МБДОУ «Детский сад» пст. Студенец

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)